



PRORROGAÇÃO DA LICENÇA/COMUNICAÇÃO

PRÉVIA OBRAS DE EDIFICAÇÃO

(artigo 58.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação, aprovado pelo D.L. n.º 555/99 de 16/12, na atual redação)

Exmo. Senhor

Presidente da Câmara Municipal

de Santiago do Cacém

1. IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome _____
NIF/NIPC n.º _____, BI/CC n.º _____, emitido pelo Arquivo de Identificação/Registo
Comercial _____ válido até ____/____/____, estado civil _____,
residente/sede em _____
código postal _____, _____, Telefone _____, Telemóvel _____
E-mail _____

2 . PRETENSÃO

Vem requerer a V. Exª., na qualidade de titular comunicante do processo de obras n.º ____ / ____ para o
prédio sito em _____
da freguesia de _____ a **prorrogação do prazo de execução das obras de edificação**, nos
termos do artigo 58º do Regime Jurídico da Urbanização e da Edificação:

- Alvará de Licença de construção nº ____ / ____ válido até ____/____/____
 Comunicação Prévia nº ____ / ____ válida até ____/____/____

Pelo período de _____ meses, uma vez que não foi possível concluir a obra por motivos de
_____.

Para o efeito anexa os documentos identificados na ficha de elementos instrutórios.

3. OCUPAÇÃO DE VIA PÚBLICA

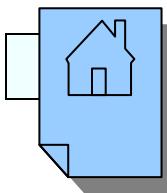
a) Ocupação de Via Pública na freguesia de Santiago do Cacém (artigo 57.º n.º 2 do RJUE e artigos 91.º e ss do RMEU):

- Pretende ocupação de via pública, c/ tapumes/andaimes/materiais de construção numa área de _____ m por
_____ m, Local: _____
 Os andaimes até 7,5 m de altura;
 Os andaimes com altura de 7,5 m a 15 m, incluem termo de responsabilidade;
 Os andaimes com altura superior a 15 m, incluem termo de responsabilidade e cálculos

b) Ocupação de Via Pública nas restantes freguesias:

- Vai ser requerida ocupação de via pública na Junta de Freguesia de _____

PRORROGAÇÃO LICENÇA/COMUNICAÇÃO PRÉVIA OBRAS EDIFICAÇÃO



- FICHA DE ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS -

(A)	DESCRIPÇÃO DOS DOCUMENTOS ENTREGUES	(B)
	Fotocópia dos registo do livro de obra	
	Apólice de seguro de acidentes de trabalho atualizado	
	Calendarização	
	Outros (indicar quais): _____ _____	

(A) A preencher pelo requerente – Assinalar com X os documentos entregues

(B) – A preencher pelos serviços

Pede deferimento

Santiago do Cacém, _____ de _____ 20____

O Requerente, _____

(Conferi os dados do BI / CC – O Funcionário, _____)

A preencher pelos serviços

Pagamento – Guia de Receita n.º _____ no valor de _____ em _____/_____/_____



Para esclarecimento de dúvidas contactar a Divisão do Território Atividades Económicas e Turismo-
269 829 425/269 829 461 ou através do endereço eletrónico dtaet@cm-santiagocacem.pt ou sau@cm-santiagocacem.pt