



MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO CACÉM

AVISO DE ABERTURA

PROCEDIMENTO CONCURSAL DE SELEÇÃO PARA PROVIMENTO DE UM LUGAR DE DIREÇÃO INTERMÉDIA DE SEGUNDO GRAU – CHEFE DA DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO ECONÓMICO E TURISMO

Tipo de Oferta: Seleção de Cargos Direção Intermédia.

Nível Orgânico: Câmaras Municipais.

Organismo: Câmara Municipal – Santiago do Cacém.

Cargo: Direção intermédia de 2.º Grau.

Área de Atuação: Divisão de Desenvolvimento Económico e Turismo.

Remuneração: 2613,84€

Conteúdo Funcional: O previsto na Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação atual.

Habilitação Literária: Licenciatura.

Descrição da Habilitação: Licenciatura.

Perfil: Competência técnica e experiência profissional relevante na área de atuação do cargo dirigente em causa; competência e aptidão para o exercício das funções de direção, coordenação e controlo.

Métodos de Seleção: Avaliação curricular e Entrevista pública.

Composição do Júri: Presidente – Ana Luisa Sobral Godinho dos Santos Guerreiro, Chefe da Divisão de Ordenamento e Gestão Urbanística.

Vogais – Anabela da Conceição Candeias Duarte Cardoso, Chefe da Divisão de Gestão de Recursos Humanos e Robertina Maria Calado Pereira Pinela, Chefe da Divisão de Educação Ação Social e Saúde.

Local de Trabalho: Município de Santiago do Cacém.

Número de Postos: um.

Requisitos Legais de Provimento: os previstos nos art.ºs 12.º e 13.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto e art.ºs 20.º e 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, alterada pelas Leis n.ºs 51/2005, de 30 de agosto, 64-A/2008, de 31 de dezembro, 3-B/2010, de 28 de abril e 64/2011, de 22 de dezembro.

Requisitos Nacionalidade Portuguesa: não.

Jornal Oficial/Órgão de Comunicação Social: Correio da Manhã.

Apresentação de Candidaturas

Local: Câmara Municipal de Santiago do Cacém.

Formalização da Candidatura: As candidaturas devem ser formalizadas mediante requerimento dirigido ao Presidente da Câmara Municipal de Santiago do Cacém, entregue pessoalmente ou remetido pelo correio, registado e com aviso de receção, para a seguinte morada: Praça do Município, 7540-136 Santiago do Cacém, devendo ser instruídas, obrigatoriamente, sob pena de exclusão, com os seguintes documentos:

Curriculum vitae detalhado, datado e assinado, onde conste as habilitações académicas e profissionais, os cursos realizados, as ações de formação e aperfeiçoamento profissional, com a indicação da entidade que as promoveu, períodos em que os mesmos decorreram e respetiva duração, bem como as funções que exerce ou exerceu respetivos tempos de permanência nesse serviço para além de outros elementos suscetíveis de influenciar o júri na apreciação do mérito do candidato;

b) Cópia do certificado de habilitações literárias;

c) Cópia dos certificados comprovativos da formação frequentada;

d) Declaração emitida pelo serviço competente da qual conste o serviço a que pertence com menção da natureza do vínculo, da categoria detida, a antiguidade na categoria, na carreira e na função pública, e se for o caso, do tempo de serviço prestado em cargos dirigentes;

e) Os candidatos que ocupem postos de trabalho no mapa de pessoal do Município de Santiago do Cacém estão dispensados da apresentação dos documentos que constem dos respetivos processos individuais.

Prazo de candidaturas: dez dias úteis contados a partir do dia seguinte ao da publicação na Bolsa de Emprego Público.