



**Município de Santiago do Cacém**  
*Câmara Municipal*

**DESPACHO**

N.º de Registo 18076 Data 20/10/2017 Processo 2017/250.10.700/1

**Assunto:** Designação do apoio administrativo ao Órgão Executivo

Tendo em conta o definido pelo n.º 2 do artigo 57.º Regime Jurídico das Autarquias Locais, publicado pelo Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, determino que:

1. As reuniões camarárias sejam secretariadas pelo Diretor de Departamento Administração e Finanças, *José Pereira dos Reis Vilhena Gonçalves* e, nas suas faltas e impedimentos, pela Técnica Superior da Divisão de Administração Geral e Financeira, *Maria Helena Gonçalves Gamito Silvestre Lourenço* a qual, nas suas ausências e impedimentos será substituída pela Coordenadora Técnica, *Maria da Conceição Pinela Pereira*.
2. O apoio administrativo ao funcionamento do Órgão seja prestado pela Assistente Técnica, *Ermelinda Antónia Candeias Sobral* e, nas suas ausências e impedimentos, pela Assistente Técnica, *Maria Teresa Mateus Pereira*.

O Presidente da Câmara Municipal,

---

Álvaro Dos Santos Beijinha

Documento assinado digitalmente. Validade equivalente à assinatura autografa.